

Menighedsrådsmøde Asmild sogns menighedsråd Sct. Margrethes Gård Gl. Randersvej 2,4,8800 Viborg	Dato: 28.09.2023	
	Kl. 17.00	Formandens initialer: NT
		Afbud:

Dagsorden af kordegne stillingen

1. Godkendelse af dagsorden.

Der serveres aftensmad efter pkt. 2 i Thomas Frank og kontaktperson Frede F Møller fra Menighedsrådet drøfter herefter mulighederne om muligheder.

Menighedsrådet drøfter herefter mulighederne og indholdet i den nye struktur.

Beslutning: Godkendt

Beslutning: Domsognet har ligesom Asmild Sogn oplevet en stor udskiftning på personalefronten.

Som kontaktperson erfarede Frede, at der var behov for en form for tilstedeværelse i løbet af ugen. Det er samtidig nødvendigt at "have fingern på pulsen" for at vide, hvad der rører sig i personalegruppen og i arbejdsmiljøet. Derudover det vigtigt med et kendskab til alt det formelle: som overenskomster osv. Derfor blev det tydeligt, at der var behov for en kompetence på kontoret, som kunne udstikke retningslinjer, tage imod beskeder, give informationer videre, og har kompetencen til at tage beslutninger på tværs af personalegruppen. Der var med andre ord brug for en daglig leder.

Det er i processen vigtigt, at der bliver foretaget en forventningsafstemning med personalet, om hvad det vil sige, at der bliver ansat en reel leder i Folkekirken ellers flade hierarki. Samtidig må personalet også være klar over, at der stadig ikke vil blive detailstyret. I ansættelsen er det også vigtigt at være klar på, hvilke kompetencer den daglige leder faktisk bliver givet, så det skaber tryghed for alle på arbejdspladsen.

En stilling som den omtalte står på 3 ben – personregistrering, regnskab og daglig ledelse. I domkirken er kirketjeneste også en del af stillingen, for at den daglige leder både er synlig for menigheden, men også for at den daglige leder i et eller andet omfang er bekendt med det øvrige personales hverdag i kirken. Det giver god mening at lægge den-daglige-leder-normering i kordegnestillingen, da denne sidder fast på kontoret, og på den måde giver en god forankring i hverdagen. Det betyder også, at det er kordegne-overenskomsten, der bliver brugt. Det er en god ide at have kontakt til kordegne-foreningen, for at tale om, hvordan en holdbar stilling struktureres. Derudover kan man med fordel have kontakt til Mette Dam Nygaard for struktureringen og erfaring på området. Landsforeningen for menighedsrådet er også en god sparringspartner. Derudover skal regulativet for kontaktpersonen ændres. I domsognet har kontaktperson Frede F. Møller ofte kontakt med den daglige leder, samt ugentlige møder.

Koordinering, synlig ledelse, kommunikation og tilstedeværelse er gode stikord for stillingen. Det er vigtigt, at der er en loyal kommunikation mellem den daglige leder og menighedsrådet, så ingen af de parter gør noget uden den anden er informeret herom. Der skal desuden laves skemaer over, hvor mange timer der sættes af til hver givne opgave, så man er sikker på at normeringen holder.

Stillingsbeskrivelsen blev lavet af et ansættelsesudvalg.

Der var i ansøgningerne fokus på ledelses-delen, da kordegnedelen kan tilægnes, hvis det ikke mestres på ansættelsestidspunktet.

En vigtig overvejelse er, at der skal være en tydelig retning for den daglige leder at pejle efter i hverdagen.

Menighedsrådsmøde Asmild sogns menighedsråd Sct. Margrethes Gård Gl. Randersvej 2,4,8800 Viborg	Dato: 28.09.2023	
	Kl. 17.00	Formandens initialer: NT
		Afbud:

2. Ændring af kordegne stillingen

I forbindelse med at tillægge kordegnen administrativ og personalemæssig ledelseskompetence, deltager provst Thomas Frank og kontaktperson Frede F Møller fra Viborg domsogn for at dele erfaringer og orientere om muligheder. Menighedsrådet drøfter herefter mulighederne og indholdet i den nye struktur.

Beslutning: Domsognet har ligesom Asmild Sogn oplevet en stor udskiftning på personalefronten. Som kontaktperson erfarede Frede, at der var behov for en form for tilstedeværelse i løbet af ugen. Det er samtidig nødvendigt at "have fingeren på pulsen" for at vide, hvad der rører sig i personalegruppen og i arbejdsmiljøet. Derudover det vigtigt med et kendskab til alt det formelle: som overenskomster osv. Derfor blev det tydeligt, at der var behov for en kompetence på kontoret, som kunne udstikke retningslinjer, tage imod beskeder, give informationer videre, og har kompetencen til at tage beslutninger på tværs af personalegruppen. Der var med andre ord brug for en *daglig leder*.

Det er i processen vigtigt, at der bliver foretaget en forventningsafstemning med personalet, om hvad det vil sige, at der bliver ansat en reel leder i Folkekirkens ellers flade hierarki. Samtidig må personalet også være klar over, at der stadig ikke vil blive detailstyret.

I ansættelsen er det også vigtigt at være klar på, hvilke kompetencer den daglige leder faktisk bliver givet, så det skaber tryk for alle på arbejdspladsen.

En stilling som den omtalte står på 3 ben – personregistrering, regnskab og daglig ledelse. I domkirken er kirketjeneste også en del af stillingen, for at den daglige leder både er synlig for menigheden, men også for at den daglige leder i et eller andet omfang er bekendt med det øvrige personales hverdag i kirken. Det giver god mening at lægge den-daglige-leder-normering i kordegnestillingen, da denne sidder fast på kontoret, og på den måde giver en god forankring i hverdagen. Det betyder også, at det er kordegne-overenskomsten, der bliver brugt. Det er en god ide at have kontakt til kordegne-foreningen, for at tale om, hvordan en holdbar stilling struktureres. Derudover kan man med fordel have kontakt til Mette Dam Nygaard for struktureringen og erfaring på området. Landsforeningen for menighedsrådet er også en god sparringspartner. Derudover skal regulativet for kontaktpersonen ændres.

I domsognet har kontaktperson Frede F. Møller ofte kontakt med den daglige leder, samt ugentlige møder.

Koordinering, synlig ledelse, kommunikation og tilstedeværelse er gode stikord for stillingen. Det er vigtigt, at der er en loyal kommunikation mellem den daglige leder og menighedsrådet, så ingen af de parter gør noget uden den anden er informeret herom. Der skal desuden laves skemaer over, hvor mange timer der sættes af til hver given opgave, så man er sikker på at normeringen holder.

Stillingsbeskrivelsen blev lavet af et ansættelsesudvalg.

Der var i ansøgningerne fokus på ledelses-delen, da kordegnedelen kan tilegnes, hvis det ikke mestres på ansættelsestidspunktet.

En vigtig overvejelse er, at der skal være en tydelig retning for den daglige leder at pejle efter i hverdagen.

Menighedsrådsmøde Asmild sogns menighedsråd Sct. Margrethes Gård Gl. Randersvej 2,4,8800 Viborg	Dato: 28.09.2023	
	Kl. 17.00	Formandens initialer: NT
		Afbud:

3. Ladestandere

Provstiet har fremsendt "Vedtægt for samarbejde mellem samtlige menighedsråd i Viborg Domprovsti og Viborg Domprovstiudvalg om fælles pulje til ladestandere, energibesparende og CO2-reducerende tiltag.

Det indstilles at MR tiltræder aftalen og formanden underskriver vedtægterne.

Bil.

Beslutning: Menighedsrådet tiltræder, at aftalen underskrives.

4. Belysning i kirken

Genoptagelse af tidligere punkt

Med udgangspunkt i augustmødet pkt. 6, er der rettet henvendelse til provstiet. Der er ikke umiddelbart kendskab til kirker der har fået nye lyskilder ud over ændring fra glødepære til LED.

Der skal indhentes flere tilbud på projekter i denne prisklasse.

Nationalmuseet skal inddrages. Det sker gennem besøg af stiftskonsulenterne. Tilmelding via provstiet.

Beslutning: Udvalget består af Erik, Hanne og Lise. Udvalget vil holde et møde omkring, hvorvidt der skal arbejdes videre med projektet nu, herunder inddragelse af stiftskonsulenter, eller om man skal afvente, at nogle af de eksisterende projekter afsluttes først.

5. Menighedsrådsvalg 2024

Genoptagelse af tidligere punkt

Vi afdækker fortsat hvor mange kandidater og hvilke funktioner der skal dækkes ved valget.

MR overvejer igen om alle MR valgte skal sidde i 4 år, eller nogle kandidater skal vælges i en 2 årig periode, med suppleringsvalg til følge.

Der afholdes orienteringsmøde for valgbestyrelser den 1. nov. 23.

Beslutning: På nuværende tidspunkt har kirkeværgen, formanden, kassereren, kontaktpersonen meldt ud af de udtræder af menighedsrådet. Derudover mindst 1 menigt medlem.

Mødet d. 01.11 er i BDO lounge ved Tinghallen.

Menighedsrådet vil overveje at søge dispensation for valgperioden, således at vi har op til 4 medlemmer på en 2-årig valgperiode, og de resterende på en 4-årig valgperiode, men dog stadig med en prioritering af 4-års perioderne, hvis et flertal af opstillede kandidater er villige til en 4-årig periode.

Beslutningen tages 28.11.2023.

Menighedsrådsmøde Asmild sogns menighedsråd Sct. Margrethes Gård Gl. Randersvej 2,4,8800 Viborg	Dato: 28.09.2023	
	Kl. 17.00	Formandens initialer: NT
		Afbud:

6. Struktur for fremtidige møder

FU indstiller følgende til beslutning –

MR møder starter kl. 17.00 og afsluttes kl. 20.00

Mødet afsluttes med spisning, dog spises senest kl. 19.00

Der tilstræbes indlagt emner til drøftelse i mindre grupper under spisningen.

Beslutning: Vedtaget

7. Alkoholfri altervin

Præsterne ønsker menighedsrådets opbakning og godkendelse af, at der arbejdes med at skifte til alkoholfri altervin.

Ønsket uddybes og motiveres på mødet.

Beslutning: Menighedsrådet godkender skiftet til alkohol-fri-vin.

8. Budget 24 / budgetsamråd

Torben orienterer fra budgetsamrådet, og menighedsrådet godkender budgettet.

Beslutning: der er bevilget penge til flere projekter i kirken: Frivillighedsfest (10.000,-), Repos, der er også givet penge til rådgivning på sognegården, kirkegårdsdige-projektet, og trappe i klokketårn. Derudover er der en opnormering af kirkens assistentstilling, selvom denne primært er givet, fordi stillingen betjener to kirkerum.

Endeligt budget afleveret d. xx.xx 2023 kl. xx.xx er hermed godkendt.

9. Budget 23

Orientering om drifts status og kvartalsrapport.

Beslutning: Pt. udviser regnskabet 2023 et pænt overskud i budgettet. Der er dog "talt" for mange af pengene ifm. forskellige projekter.

10. Revisionsrapport 2022

Orientering

Beslutning: Orientering givet.

11. Aktiviteter og indsatsområder i det kommende år

Genoptagelse af tidligere punkt

Bilag

Beslutning: Udsættes

Menighedsrådsmøde Asmild sogns menighedsråd Sct. Margrethes Gård Gl. Randersvej 2,4,8800 Viborg	Dato: 28.09.2023	
	Kl. 17.00	Formandens initialer: NT
		Afbud:

12. Rigets tilstand / siden sidst
Orientering

Beslutning: Det går godt – det er spændende hvordan verden ser ud, når kordegnestillingen står tom.
Fra 1.1.2024 dækker Merethe Boye Mads' barsels-fravær. I december dækkes stillingen via rådighedsordningen.

13. Meddelelser fra
Formand / næstformand: MR møde i maj 24 er den 22.05.24.

Præsterne:

Kirkeværgen: Papirerne er fundet på Asmild Smykket, og der er ved at blive lavet en støbeform ved Guldsmed Mørup. Det er muligt at bestille smykket i forskellige materialer.

Kirke- og kirkegårdsudvalg:

Aktivitets og gudstjenesteudvalg:

Kirkeblads og kommunikationsudvalg:

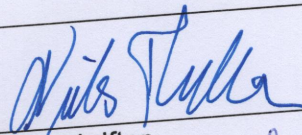
Sognegårdsudvalg: Der er afholdt møde med Viborg kommune om det videre planlægningsforløb.

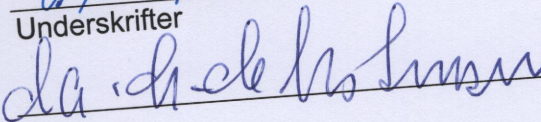
Øvr. udvalg:

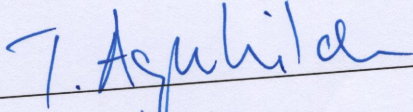
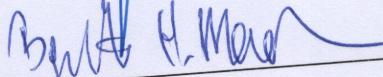
Medarbejderrepræsentant:

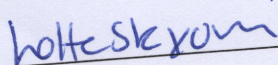
Øvrige:

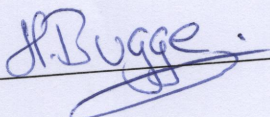
14. Evt.


Underskrifter







Menighedsrådsmøde Asmild sogns menighedsråd Sct. Margrethes Gård Gl. Randersvej 2,4,8800 Viborg	Dato: 28.09.2023	
	Kl. 17.00	Formandens initialer: NT
		Afbud:

Den 